



## VIII ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ «КРАКРА ПЕРНИШКИ»

гр. Перник, кв. Клепало тел.: 076/60 17 90;

e-mail: [info-1403203@edu.mon.bg](mailto:info-1403203@edu.mon.bg) [www.Soupernik.com](http://www.Soupernik.com)

Утвърждавам: /п/

Вера Даскалова

Директор

### ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА

VIII основно училище "Кракра Пернишки"

УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №10/13.09.2023 г.) и е утвърден със заповед № РД -12-534/ 13.09.2023 г. на директора на училището.

## 1. Анализ на дейността на училището през учебната 2022/2023 г.

През 2022/2023 г. в училището се обучават 142 ученици, разпределени в 7 /седем/ паралелки в дневна форма. Един ученик от 5 клас е на индивидуална форма на обучение и 3 ученици от 2,3 и 5 клас са на комбинирана форма на обучение. От 1 март още един петокласник премина в индивидуална форма на обучение. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2022/2023 година е Мн. добър 4,81, като резултатите от НВО по български език и литература са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво, а резултатите от НВО по математика са по-ниски. Годишните резултати на учениците са съизмерими с резултатите от НВО.

### ⇒ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	70,23	72,90	-2,67	70,52	-0,29
Математика	50,85	64,78	-13,93	64,38	-13,53

### ⇒ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	51,03	56,79	-5,76	55,04	-4,01
Математика	29,67	29,20	0,47	35,29	-5,62

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

Резултатите на четвъртокласниците са на средното ниво по БЕЛ за областта и страната. По математика са под средното ниво за областта и страната.

Седмокласниците са показали по ниски резултати от средните за страната и областта и по двата учебни предмета.

В VIII основно училище "Кракра Пернишки" всички педагогически специалисти са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Те притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 13 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на VIII основно училище "Кракра Пернишки" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
2. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
3. Необходимост от подобряване на материалната база – осветление, вътрешен ремонт на сградата.

## **ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:**

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на VIII основно училище "Кракра Пернишки" в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

### **III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

#### *ГЛАВНА ЦЕЛ*

Развитие на VIII основно училище "Кракра Пернишки" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от квартал Клепало, кв. Байкушева махала, кв. Драгановец и се превърне от училище за всеки в училище за всеки.

#### *ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ*

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

#### IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

##### ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст <i>(приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г. )</i>					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и др. институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане	
1.2	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците	Учебна 2023/2024 г.	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.3	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН	Ежемесечно до 4 число	Директор	Брой отсъствия	Не е необходимо
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					

2.1	Смяна на фокуса на обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми;	Учебна 2023 – 2024 година	Учители		Не е необходимо
2.2	Ориентиране на оценяването към ключовите компетентности с акцент върху функционалната грамотност в областта на четенето, математиката, природните науки, както и към межкултурни компетентности, умения за решаване на проблеми в екип;	Учебна 2023 – 2024 година	Учители		Не е необходимо
2.3	Екипна работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите компетентности у учениците;	Учебна 2023 – 2024 година	Учители		Не е необходимо

2.4	Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура;	Учебна 2023/2024 година	Учители	Брой проведени инициативи	Бюджет на училището
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
3.1	Разработване и изпълнение на План за действие за безопасност на движението по пътищата 2022г	Учебна 2023/2024 година	Учители	Брой проведени инициативи	Бюджет на училището
4. Изпълнение на национални програми за развитие на средното образование					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Електронен дневник, обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП

4.2	Дейности по НП „Без свободен час в училище”	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.3	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, изкуства и спорт“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Обновена училищна библиотека – интериорно и обогатяване на книжния фонд.	Бюджет на НП
4.3.1	Модул „Площадки по БДП“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Външна и вътрешна площадка по БДП	Бюджет на НП и съфинансиране от бюджета на училището /20%/
4.4	НП „Иновации в действие“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой разработени и въведени иновативни елементи по отношение на организацията и/или съдържанието на обучението, - Брой използвани нови методи на преподаване.	Бюджет на НП
4.5	Участие на педагогически специалисти в	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП



	квалификационните форми на НП за квалификация.				
4.6	Участие в НП „Заедно в изкуството и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой групи в изкуството и спорта	Бюджет на НП
5. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)					
5.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2023	Учителите в пети клас	Картотека	Не е необходимо
5.2	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2023	Учителите по предмети	Картотека	Не е необходимо
5.3	Провеждане на пробни изпити по НВО в 4 и 7 клас по БЕЛ и математика три пъти през учебната година.	По график	Учителите по предмети	Брой изпити, брой ученици и резултати	Не е необходимо
5.4	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо

5.5	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и провеждане на пробно НВО.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
5.6	Включване в ГЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2023/2024 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
5.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
5.8	Промяна в образователната дейност на учителите: <input type="checkbox"/> ежедневно планиране на урочната дейност; <input type="checkbox"/> задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; <input type="checkbox"/> разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо

	на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.				
5.9	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2024	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
5.10	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Брой участници и резултати от участията /класиране/	Не е необходимо

#### ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
<b>1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и</b>	<b>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</b>				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ,	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо

<b>потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС</b>	ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.				
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Зам. директор УД	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУ	Не е необходимо

предприемане на действия за подобряването му.				
1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за V – VII клас.	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.1.7. Изготвяне на:  · график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите;  · график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации;  · седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Зам. директор УД	Училищни документи	Не е необходимо

**1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование**

1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.

През учебната година

Учители

Резултати в края на учебната година

Училищен бюджет

1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.

През учебната година

Учители

Резултати в края на учебната година, КДД

Училищен бюджет

1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на

През учебната година

Учители

Резултати в края на учебната година

Училищен бюджет

причините, които биха довели до отпадане от училище.				
1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>1.3. Осъществяване на училищен план прием</b>				
1.3.1. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 01	Директор	План-прием	Не е необходимо
1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав: Недка Йорданова, Таня Георгиева Мария Асенова	План-прием	Училищен бюджет

<b>2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</b>	<b>2.1. Гражданско образование</b>				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>· функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект;</li> <li>· правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;</li> <li>· здравна култура и здравословен начин на живот.</li> </ul>				
	<p>2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници:</p> <p>откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, 19 февруари, национален празник, ден на българската просвета и</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България.				
<b>2.2. Ученическо самоуправление</b>					
	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, психолог	Дейности на УП	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Психолог	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</b>					
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.				
2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.3. Обучения:  · по безопасност на движението;  · за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;  · поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	екологична култура у учениците				
	2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
<b>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</b>					
	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<b>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</b>					
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, психолог, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	<p>2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители, психолог</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>
	<p>2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
	<p>2.5.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· мерки за превенция и ограничаване на отпадането;</li> <li>· действия за интервенция при отпадане и/или</li> </ul>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>

	преждевременното напускане на училище.				
<b>3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.</b>	<b>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</b>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители	Проекти	Не е необходимо
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

различни видове дейност.				
<b>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</b>				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Модернизиране на базата по проектите ....., .....	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор, Портиер	Брой камери	Училищен бюджет
3.2.4. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП

	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<b>4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти</b>	<b>4.1. Квалификация на педагогическите специалисти</b>				
	4.1.1. Изготвяне на портфолио в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	IX, X 2023 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет



	изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.				
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики</b>	<b>5.1. Взаимодействие с родителите</b>				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“:  · укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</li> </ul>				
	<p>5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· при организиране на училищни дейности;</li> </ul>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;</li> <li>· при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.</li> </ul> <p>5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.</p>				
<b>5.2. Взаимодействие с институции</b>					
	<p>5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<p>5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – (читалище, исторически</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.				
<b>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</b>				
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Директор	Сайт на училището	Училищен бюджет
5.3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

## V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ *(приложение към годишния план)*

## VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	м. октомври	1. Предложения за занимания по интереси	-
2		2. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.	
3	м. декември	Предложение за училищен план-прием.	-
4	м. януари	Тематичен ПС „ Работа в екип“.	-
5	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки с цел подобряване на образователните резултати.	-
6	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	-
7	м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2024/2025 г.	-
8	м. юли	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	-
9	м. септември	<p>1. Приемане на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализация на Стратегия за развитие на училището за периода 2023-2028</li> <li>• Актуализация на Правилника за дейността на училището;</li> <li>• Училищни учебни планове;</li> <li>• Форми на обучение;</li> <li>• Годишен план за дейността на училището през уч. 2024/2025 година;</li> </ul>	-

## **VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика**

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.