|  |  |
| --- | --- |
| krakralogo2 | **VIII ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ «КРАКРА ПЕРНИШКИ»****гр. Перник, кв. Клепало тел.: 076/60 17 90;** **e-mail:** **info-1403203@edu.mon.bg** [**www.8oupernik.com**](http://www.8oupernik.com) |

Вх. №........................./.........................

РЕЗОЛЮЦИЯ ОТ ДИРЕКТОР:

РАЗРЕШАВАМ: ……………

*подпис*

НЕ РАЗРЕШАВАМ: ……………

 *подпис*

По следните причини …………………………………….........................................................

.......................................................................................................................................................

ДИРЕКТОР :...................................

 /Вера Даскалова/

**ДО ДИРЕКТОРА**

**НА VIII ОУ „КРАКРА ПЕРНИШКИ“**

**ГР. ПЕРНИК**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**От...............................................................................................................................................

Постоянен адрес (или адрес за кореспонденция): гр. (с.) ........................................................

община ..........................................., област ................................., жк/кв. .................................

ул. ......................................................., № .........., бл. ..........., вх. ..........., ет. ........., ап. .............

тел......................................; e-mail…........................................................

**ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

 На основание чл. 62 ал. 1, т. 4 от Наредба за приобщаващото образование от 27.10.2017 г. (отсъствие на ученика в учебно време по семейни или други причини до 7 дни след разрешение на Директор), моля синът ми/дъщеря ми

.................................................................................................................................................... от ............... клас да бъде освободен/а от учебните занятия за ......................... дни за времето от ................................ до ...................................

Декларирам, че по време на отсъствие от учебни занятия детето ми самостоятелно ще усвои пропуснатото учебно съдържание и подготви домашните работи.

Дата: .................................... Подпис: ................................

*Заявлението е на основание чл. 62, ал. 1, т. 4 от Наредбата за приобщаващото образование от 27.10.2017 г. „Ученикът може да отсъства до седем учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора на училището въз основа на мотивирано писмено заявление от родителя, в което подробно се описват причините за отсъствието.“*